

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Исилькульском муниципальном районе в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в Исилькульском районе			
1.	Подготовка распорядительных актов образовательной организации по организации и проведению ГИА-9 в 2024/2025 учебном году		
1.1	О назначении организаторов в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ для проведения ГИА-9	Февраль – сентябрь 2025 года	директор
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Выявление обучающихся, попавших в «зону риска» и организация адресной работы по повышению качества образования	В течение года	учителя-предметники
2.	Дистанционная поддержка учителей-предметников, организация участия учителей-предметников в трансляциях эффективных педагогических практик по преодолению типичных ошибок ГИА на сайте: «Региональный банк практик» https://praktiki.irooo.ru	В течение года	учителя-предметники
3.	Организация участия в Днях учителей-предметников в рамках XX Областного педагогического марафона	Октябрь 2024 года	учителя-предметники
4.	Включение вопросов преодоления типичных ошибок и повышения качества подготовки к ГИА в повестку заседаний муниципальных предметных лабораторий в рамках VII Августовского форума работников системы образования Исилькульского района «Национальный проект «образование»: шаг в будущее»	Август 2025 года	учителя-предметники
5.	Организация участия в мероприятиях ИРООО, обеспечивающих трансляцию эффективного педагогического опыта по преодолению типичных проблем в освоении учебных предметов	В течение 2024/2025 учебного года	учителя-предметники
6.	Участие в консультациях для руководителей, педагогов образовательных организаций по вопросам повышения качества образования на муниципальном уровне, в т.ч. в школах, находящихся в сложных условиях и в школах, находящихся в «зоне риска» (20% - 29%	Ежемесячно	учителя школы

	обучающихся, которые на протяжении 3-х последних лет проходили ГИА-9 в дополнительный срок)		
7.	Дистанционная поддержка педагогов по вопросам ОГЭ по всем учебным предметам на портале БОУ ДПО «ИРООО» - «Консорциум+ Для современного руководителя и педагога»	В течение 2024/2025 учебного года	учителя-предметники
Русский язык и литература			
8.	Организация обучения на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	администрация школы
9.	Организация участия в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ в 2025 году по русскому языку», «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ в 2025 году по литературе»	Январь 2025 года	учитель русского языка и литературы
10.	Организация участия в семинарах в режиме ВКС по теме «Модель итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов» (в рамках реализации Концепции преподавания русского языка и литературы для проверки навыков устной речи у школьников)	Февраль 2025 года	учитель русского языка и литературы
11.	Организация обучения на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении русского языка и литературы» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2025 года	учитель русского языка и литературы
12.	Организация обучения на курсах повышения квалификации «ИРООО начинающим. Современный урок – как его создать в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	Сентябрь 2025 года	учитель русского языка и литературы
13.	Организация и проведение тренировочного тестирования в форме и по материалам ГИА	В течение года	учитель русского языка и литературы
14.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь-ноябрь 2024 г.	учитель русского языка и литературы
15.	Разработка индивидуальных маршрутов для оказания адресной помощи обучающимся, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА	Октябрь-ноябрь 2024 г.	учитель русского языка и литературы
16.	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	учитель русского языка и литературы
Математика			
17.	Организация обучения на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	администрация школы
18.	Организация участия в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ в 2025 году по математике»	Февраль 2025 года	учитель математики

19.	Организация обучения на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении математики в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2025 года	учитель математики
20.	Организация участия в семинарах в режиме ВКС по теме «Практикум по решению задач по математике в формате ГИА»	В течение 2024/2025 учебного года	учитель математики
21.	Прохождение профессиональной переподготовки «Теория и методика обучения математике в общеобразовательной организации» на базе БОУ ДПО «ИРООО»	В течение 2024/2025 учебного года	учитель математики
22.	Организация и проведение тренировочного тестирования в форме и по материалам ГИА	В течение года	учитель математики
23.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь-ноябрь 2024 г.	учитель математики
24.	Разработка индивидуальных маршрутов для оказания адресной помощи обучающимся, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА	Октябрь-ноябрь 2024 г.	учитель математики
25.	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	учитель математики
Информатика			
26.	Организация обучения на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	администрация школы
27.	Организация участия в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ в 2025 году по информатике»	Февраль 2025 года	учитель информатики
28.	Организация обучения на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении информатики в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2025 года	администрация школы
29.	Организация участия в семинарах в режиме ВКС по теме «Практикум по решению задач по информатике в формате ГИА»	В течение 2024/2025 учебного года	учитель информатики
30.	Организация и проведение тренировочного тестирования в форме и по материалам ГИА	В течение года	учитель информатики
31.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь-ноябрь 2024 г.	учитель информатики
32.	Разработка индивидуальных маршрутов для оказания адресной помощи обучающимся, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА	Октябрь-ноябрь 2024 г.	учитель информатики
33.	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	учитель информатики
Биология			
34.	Организация обучения на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	администрация школы

35.	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации «ИРООО начинающим: современный урок – как его создать в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	05.11 – 15.11.2024 года	администрация школы
36.	Организация участия в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ в 2025 году по биологии»	Февраль 2025 года	учитель биологии
37.	Организация участия в семинарах в режиме ВКС по теме «Решение сложных заданий по биологии»	В течение 2024/2025 учебного года, 1 раз в неделю	учитель биологии
38.	Организация и проведение тренировочного тестирования в форме и по материалам ГИА	В течение года	учитель биологии
39.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь-ноябрь 2024 г.	учитель биологии
40.	Разработка индивидуальных маршрутов для оказания адресной помощи обучающимся, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА	Октябрь-ноябрь 2024 г.	учитель биологии
41.	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	учитель биологии

География

42.	Организация обучения на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	администрация школы
43.	Организация участия в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ в 2025 году по географии»	Февраль 2025 года	учитель географии
44.	Организация обучения на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении географии в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2025 года	учитель географии
45.	Организация участия в семинарах в режиме ВКС по теме «Решение сложных заданий ОГЭ по географии»	В течение 2024/2025 учебного года, 1 раз в неделю	учитель географии
46.	Организация и проведение тренировочного тестирования в форме и по материалам ГИА	В течение года	учитель географии
47.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь-ноябрь 2024 г.	учитель географии
48.	Разработка индивидуальных маршрутов для оказания адресной помощи обучающимся, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА	Октябрь-ноябрь 2024 г.	учитель географии
49.	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	учитель географии

Обществознание

50.	Организация обучения на курсах повышения квалификации в БОУ ДПО «ИРООО»	По графику ИРООО в течение учебного года	администрация школы
51.	Организация участия в семинарах в режиме ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ в 2025 году по предмету «Обществознание»	Январь 2025 года	учитель обществознания
52.	Организация обучения на курсах повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении обществознания в соответствии с обновленными ФГОС» в БОУ ДПО «ИРООО»	Март 2025 года	администрация школы
53.	Организация участия в консультациях, проводимых БОУ ДПО «ИРООО», по анализу типичных ошибок при подготовке к ГИА-9 в 2025 году	В течение 2024/2025 учебного года	учитель обществознания
54.	Организация участия в семинарах в режиме ВКС по теме «Практикум по решению сложных заданий по обществознанию в формате ГИА»	В течение 2024/2025 учебного года, 1 раз в неделю	учитель обществознания
55.	Организация и проведение тренировочного тестирования в форме и по материалам ГИА	В течение года	учитель обществознания
56.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь-ноябрь 2024 г.	учитель обществознания
57.	Разработка индивидуальных маршрутов для оказания адресной помощи обучающимся, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА	Октябрь-ноябрь 2024 г.	учитель обществознания
58.	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	учитель обществознания

3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1.	Обеспечение участия в обучении (в том числе в режиме ВКС) всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ППЭ, в том числе:		
1.1	Обеспечение участия в обучении всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ППЭ: - общественных наблюдателей; - организаторов ППЭ	Декабрь 2024 года – май 2025 года	администрация школы
1.2	Обеспечение участия работников ОО в обучении всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ППЭ	Ноябрь 2024 года - май 2025 года	администрация школы
1.3	Осуществление мониторинга прохождения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	февраль - май 2025 года	администрация школы

4. Организационно-технологическое сопровождение ГИА-9

1.	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и ГИА-11		
1.1	Назначение лиц: - ответственных за подготовку сведений для внесения в РИС ГИА;	В соответствии с графиком	администрация школы

	- ответственных за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС ГИА	формирования РИС ГИА	
1.2	Ознакомление работников ОО, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА, с графиком формирования РИС, а также об ответственности, предусмотренной законодательством РФ, в том числе о полноте, достоверности и актуальности вносимых сведений	Октябрь 2024 года, январь 2025	администрация школы
1.3	Координация деятельности, контроль за подготовкой, внесением и передачей сведений в РИС ГИА ответственными работниками ОО	Ноябрь 2024 года – август 2025 года	администрация школы
1.4	Формирование данных: - об ОО; - об обучающихся 9 классов ОО; - об участниках ГИА, итогового собеседования по русскому языку; - о форме ГИА, в том числе об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о работниках ППЭ - об общественных наблюдателях	По графику формирования РИС	администрация школы
1.5	Направление работников ОО для работы в ППЭ в соответствии с утвержденными составами	В соответствии с расписанием проведения ГИА, распределением работников ППЭ	администрация школы
2.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций по теме «О результатах проведения ГИА в 2024 году и задачах по подготовке к ГИА-2025»	Октябрь 2024 года	УО
3.	Собеседование с руководителями общеобразовательных организаций по работе с обучающимися «группы риска»	Декабрь 2024 года	УО, директор школы
5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку, в том числе:		
5.1.	Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку	Не позднее чем за 2 недели до дня проведения итогового собеседования	администрация школы
5.2.	Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в РИС	Не позднее чем за 2 недели до даты проведения итогового собеседования	администрация школы
5.3	Формирование составов комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке	Не позднее чем за 2 недели до даты	администрация школы

		проведения итогового собеседования	
5.4	Направление в ОО списков участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, специализированной формы для проведения итогового собеседования	Не позднее чем за день до даты проведения итогового собеседования	УО
5.5	Организация работы по копированию протоколов и тиражированию критериев оценивания для экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования	Январь – март, май 2025 года	администрация школы
5.6.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основную и дополнительные даты	В соответствии с утвержденными Рособнадзором сроками	администрация школы
5.7	Ознакомление участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования	В соответствии с Порядком ГИА-9	администрация школы
6.	Организация общественного наблюдения за процедурой ГИА, в том числе:		
6.1	Организация и обеспечение работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей: - информирование родительской общественности о возможности участия в общественном наблюдении; - организация регистрации заявлений граждан для аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	В период подготовки и проведения ГИА-9	администрация школы
6.2	Осуществление контроля прохождения обучения общественных наблюдателей	Февраль - сентябрь 2025 года	администрация школы
6.3	Организация работы и контроль присутствия общественных наблюдателей в ППЭ в дни экзаменов	Март – сентябрь 2025 года	администрация школы
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Доведение до сведения участников ГИА и их родителей (законных представителей) содержания нормативных документов, инструктивных материалов по проведению ГИА, в том числе ознакомление под подпись	В течение 2024/25 учебного года	администрация школы
2.	Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами ГИА, обеспечение информирования участников ГИА о решениях ГЭК и АК Омской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА	В период проведения ГИА	администрация школы
3.	Информирование о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей) посредством информации на официальных сайтах УО, ОО:	Сентябрь 2024 – август 2025	администрация школы

	- опубликование информации о сроках проведения ГИА, сроках и местах подачи заявления для участия в ГИА-9 в 2025 году; - опубликование информации о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - опубликование информации о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2025 году; - информационные сообщения о ходе досрочного этапа ГИА, итоговый пресс-релиз; - информационные сообщения о ходе основного периода ГИА	В соответствии с установленными требованиями Март – апрель 2025 года Май 2025 года	
4.	Организация работы «горячей линии» муниципального уровня по вопросам ГИА	В период подготовки и проведения ГИА	УО
5.	Организация контроля за оформлением, регулярным обновлением и размещением в доступном месте ОО информационных стендов для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах	В период проведения ГИА	администрация школы
6.	Проведение областных родительских собраний: - «Я выбираю» (подготовка к ГИА-9 в 2025 году); - «Итоговое собеседование по русскому языку как одно из условий допуска выпускников к ГИА»; - «Это должен знать каждый сдающий ОГЭ»	12 декабря 2024 года 16 января 2025 года 20 февраля 2025 года	классный руководитель

Наименование информационного ресурса	Ссылка
«Навигатор ГИА» - официальный сайт Рособрнадзора	https://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/
«Навигатор ГИА» - информационный ресурс, где собрана вся самая актуальная информация об экзаменах. Навигатор включает ссылки на полезные материалы и аннотации к ним в виде текстов и кратких видеороликов. Все материалы сгруппированы по разделам: «Демоверсии, спецификации и кодификаторы ЕГЭ и ОГЭ»; «Материалы для подготовки к итоговому собеседованию, сочинению»; «Методические рекомендации для выпускников по самостоятельной подготовке к ЕГЭ, ОГЭ»; «Открытый банк заданий ЕГЭ, ОГЭ»	https://fipi.ru/navigator-podgotovki/ https://fipi.ru
Телерепетитор (официальный сайт ГТРК «Иртыш»)	https://vesti-omsk.ru/telerepetitor/
Официальный сайт Министерства образования Омской области	https://mobr.omskportal.ru/oiv/mobr/otrasl/ege
Официальный сайт казенного учреждения Омской области «Региональный информационно-аналитический центр системы образования»	https://ege55.ru/ https://obr55.ru/
Официальный сайт Управления образования Исилькульского муниципального района	http://mouo.isil.obr55.ru/
Официальные сайты образовательных организаций Исилькульского муниципального района	http://mouo.isil.obr55.ru/муниципальные-образовательные-орган/